

ทำไมต้องเรียนบริหารธุรกิจ

พวงชมพู โจนส์

การที่ผู้นำองค์กรใดๆ จะสามารถนำพาองค์กรที่ตนเป็นผู้นำไปสู่การดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น ควรทำเรียนรู้และทำความเข้าใจศาสตร์ด้านการบริหาร และการจัดการอย่างจริงจัง เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับองค์กรของตน โดยเฉพาะองค์กรธุรกิจ คำนิยามของคำว่าธุรกิจนั้นมีหลากหลาย เช่น “ธุรกิจ เป็นกิจกรรมของมนุษย์มุ่งสู่การผลิตหรือการได้มาซึ่งความมั่งคั่งผ่านการซื้อและขายสินค้า” (Haney.L.H , 2010) “ธุรกิจอาจเกี่ยวข้องกับการผลิตหรือการซื้อและขายสินค้าตามปกติที่ดำเนินการโดยมีวัตถุประสงค์ ในการแสวงหาผลกำไรและความมั่งคั่งด้วยความพึงพอใจของมนุษย์” (Stephenson, J. and Mintzer.R., 2008) สำหรับ แนวคิดของการบริหารธุรกิจ (Business Administration) นั้น เป็นศาสตร์ที่กว้าง เป็นงานที่ต้องบริหารทรัพยากร เวลา และบุคลากรขององค์กร ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารธุรกิจทำงานเพื่อให้แน่ใจว่าธุรกิจและองค์กรดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และผลกำไร ซึ่งต้องใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาต่างๆ (Gustavsen.A, 2022) ดังนั้นผู้นำองค์กรที่ดี จึงควรทำความเข้าใจหน้าที่และความรับผิดชอบของตนให้ชัดเจนว่ากำลังทำหน้าที่ผู้บริหารจริงๆ

การบริหารและการจัดการ

ก่อนที่ผู้บริหารในองค์กรใดๆ จะเริ่มบทบาทหน้าที่ของตนเองเพื่อนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จนั้น ควรทำความเข้าใจความแตกต่างระหว่างการบริหารและการจัดการ การบริหาร (Administration) คืออะไร เหมือนหรือแตกต่างจากการจัดการ (Management) มีทฤษฎีจากนักวิชาการมากมายที่ให้ความหมายของ การบริหาร และการจัดการ ในแง่มุมต่างๆ กันไป หากมองในภาพรวม การจัดการเป็นทักษะในการทำงานให้บรรลุเป้าหมายตามแนวทางที่มีการวางระบบไว้ ต่างจากการบริหารซึ่งหมายถึงกระบวนการของการบริหารองค์กรทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ (Surbhi, S. 2021) หรืออีกนัยหนึ่งการบริหาร จะมุ่งเน้นไปที่ความยั่งยืน (Sustainable) ซึ่งเป็นการมองภาพรวมขององค์กรในระยะยาว งานใดก็ตามถ้าลงมือทำแล้วประสบความสำเร็จในวันนี้ แต่เมื่อมองในระยะยาวแล้ว ความสำเร็จนั้นจะส่งผลในด้านลบ มีผลกระทบต่องค์กร การบริหารจะไม่รับความสำเร็จดังกล่าว ส่วนการจัดการ จะเป็นการเอาตัวรอด (Survive) โดยที่การจัดการจะจัดการองค์กรโดยการมองในวงสั้นๆ คิดว่า จะทำอะไรให้สิ่งที่อยู่ตรงหน้าให้ประสบความสำเร็จ ถ้าสำเร็จแล้วถือว่าบรรลุจุดหมาย ดังนั้นการจัดการจึง

มุ่งเน้นไปที่การกระทำที่ทำให้บรรลุเป้าหมายได้เร็วที่สุด แต่หากมีคำถามว่าความสำเร็จในตอนนี้จะส่งผลกระทบต่อ
ด้านลบอย่างไรกับองค์กรในอนาคตหรือไม่นั้น การจัดการไม่ได้สนใจประเด็นนี้ (ปณัฐ เนรมิตตพงศ์, 2561)



แหล่งข้อมูลรูปภาพ: <https://www.zambianguardian.com>

(difference-between-management-and-administration)

องค์กรทุกองค์กรมีงานด้านการบริหารและการจัดการรวมกันอยู่ ผู้ที่รับผิดชอบงานแต่ละส่วนควรเข้าใจ
บทบาทและหน้าที่ของตนเองอย่างชัดเจน เพื่อที่การดำเนินงานในองค์กรจะเป็นไปอย่างราบรื่น การบริหารและ
การจัดการสามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้กับองค์กรหลายรูปแบบ รวมทั้งองค์กรธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็น ธุรกิจการ
ท่องเที่ยว ธุรกิจการศึกษาภาคเอกชน ธุรกิจด้านสุขภาพ ต่างก็นำศาสตร์ด้านการบริหาร และการจัดการ มา
ประยุกต์ใช้ แนวคิดเรื่องการบริหาร และการจัดการเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องทำความเข้าใจ หากผู้บริหารไม่รู้จัก
บทบาทหน้าที่ของตนเองย่อมไม่สามารถนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จได้

บริหารธุรกิจ ศาสตร์ที่ควรเรียนรู้

มีคนจำนวนไม่น้อยที่กล่าวว่า ทำไมต้องเรียนบริหารธุรกิจ ไม่ต้องเรียนก็บริหารงานได้ คำพูดนี้ก็อาจมีส่วน
ที่เป็นจริงบ้างแต่อาจไม่จริงทั้งหมด ในอดีตคนที่ทำธุรกิจใช้ประสบการณ์ ใช้การลองผิดลองถูกในการทำธุรกิจ แต่
เมื่อโลกเราเปลี่ยนแปลงทุกอย่างเร็วขึ้น การเรียนบริหารธุรกิจทำให้เราใช้เวลาสั้นลงในการเรียนรู้ สามารถใช้
ความรู้ที่เรียน รวมกับประสบการณ์ที่มี ทำให้ธุรกิจเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน แนวคิดของการบริหารธุรกิจ
คือ การดูแลการดำเนินงานของบริษัทและการปฏิบัติงานเพื่อให้แน่ใจว่าธุรกิจดำเนินไปได้อย่างสุดความสามารถ
การบริหารธุรกิจมักถูกมองว่าเป็นอาณาจักรขององค์กรขนาดใหญ่ที่มีผู้บริหาร มีผู้จัดการ มีพนักงานปฏิบัติการ แต่
ไม่ว่าองค์กรธุรกิจ จะเป็นขนาดใหญ่ หรือขนาดเล็ก การเรียนรู้พื้นฐานของการบริหารธุรกิจจะช่วยให้เจ้าของ
กิจการหรือผู้บริหารก้าวผ่านความยากลำบากในการทำธุรกิจได้ง่ายขึ้น สามารถใช้ประโยชน์จากการเรียนรู้

บริหารธุรกิจทำให้องค์กรประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ รวมทั้งมีจริยธรรม คุณธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคมในการบริหารงานด้วย

บริหารธุรกิจ เป็นศาสตร์ที่ผู้บริหารมืออาชีพ ที่มีหน้าที่ผู้นำองค์กรด้วย ควรเรียนรู้ให้เข้าใจอย่างถ่องแท้ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ให้ถูกต้อง เนื่องจากผู้บริหารมีบทบาทและความรับผิดชอบ ในการวางแผน จัดการกฎระเบียบ รวมทั้งต้องตัดสินใจเชิงกลยุทธ์เพื่อนำพาองค์กรให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ การศึกษาศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ นั้น มีประโยชน์ในหลายประเด็น เช่น

ประเด็นที่ 1 มีโอกาสเรียนรู้ในศาสตร์ที่หลากหลาย

สิ่งสำคัญอย่างหนึ่งของการทำงานในการเป็นผู้บริหารในองค์กรธุรกิจ คือการที่ต้องมีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนต่าง ๆ ขององค์กรในหลายส่วนงาน ผู้บริหารต้องดูแลการดำเนินงานที่หลากหลายตั้งแต่การเงินไปจนถึงการตลาด การศึกษาศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจจึงเป็นโอกาสของผู้บริหารในการเรียนรู้ในศาสตร์ที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็น เศรษฐศาสตร์ การบัญชี การเงิน กลยุทธ์ทางธุรกิจระดับโลก การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การตลาด การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน รวมทั้งกฎหมายและจริยธรรมในการทำธุรกิจ ซึ่งเป็นสิ่งที่สำคัญอย่างยิ่งสำหรับการบริหารงานในองค์กรธุรกิจ

ประเด็นที่ 2 พัฒนาทักษะความเป็นผู้นำ

ด้วยโลกธุรกิจที่มีการแข่งขันสูง ผู้นำที่แข็งแกร่งจึงเป็นที่ต้องการอยู่เสมอ หนึ่งในหลายทักษะที่จะได้รับเมื่อศึกษาศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจคือความเป็นผู้นำ การจูงใจให้ผู้อื่นมีส่วนร่วมในความก้าวหน้าของบริษัทหรือองค์กรเป็นสิ่งสำคัญต่อความสำเร็จ การเรียนรู้ด้านบริหารธุรกิจจะทำให้ผู้ศึกษาสามารถใช้ความคิดเชิงวิพากษ์เมื่อวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางธุรกิจต่างๆ เชื่อมโยงประเด็นระดับโลกและการเงินกับธุรกิจสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ 3 พัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร

จากทักษะความเป็นผู้นำในประเด็นที่ 2 ต้องพัฒนาควบคู่ไปกับทักษะในการสื่อสาร นอกจากเป็นผู้นำที่ดีแล้วต้องเป็นคนที่สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วย ทักษะในการสื่อสารที่ได้รับจากการเรียนรู้บริหารธุรกิจ ได้แก่ การฟังอย่างตั้งใจ กล้าแสดงออก การพิจารณามุมมองที่แตกต่าง ทักษะการใช้ภาษา รวมทั้งเข้าใจวิธีการสื่อสาร เช่น แนะนำสินค้าหรือเจรจาต่อรอง อีกทั้งยังสามารถสื่อสารภายในองค์กร กับทีมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



นอกเหนือจากการสื่อสารด้วยคำพูดแล้ว ยังจะได้รับการฝึกฝนให้เกิดความเชี่ยวชาญในการสื่อสารด้วยลายลักษณ์อักษรอีกด้วย

ประเด็นที่ 4 เพิ่มทักษะการสร้างเครือข่าย

อีกเหตุผลหนึ่งในการศึกษาด้านบริหารธุรกิจ คือ การได้ทักษะเพิ่มเติมด้านการสร้างเครือข่าย การสร้างเครือข่ายในธุรกิจหมายถึงการมีปฏิสัมพันธ์กับผู้บริหารรายอื่นๆ และมีผลประโยชน์ร่วมกันศึกษาด้านบริหารธุรกิจจะทำให้ผู้บริหรคุ่นเคยกับประเภทของระบบเครือข่าย วิธีใช้งาน และวิธีรับประโยชน์จากระบบเครือข่าย ดังนั้นหากผู้บริหารที่อยู่ในสถานการณ์ของ การบรรยาย การประชุม หรือ การสัมมนา ผู้บริหารที่ดีจะรู้ว่าควรปฏิบัติตัวอย่างไร ด้วยการวางแผนและใช้กลยุทธ์เครือข่ายที่แตกต่างกัน ซึ่งจะทำให้องค์กรธุรกิจประสบความสำเร็จตามเป้าหมายได้

ประเด็นที่ 5 เพิ่มทักษะการสร้างทีมงานและการทำงานเป็นทีม

ในการทำงานด้านธุรกิจ ผู้บริหารต้องทำงานร่วมกับผู้อื่นเพื่อบรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ร่วมกัน สิ่งนี้เรียกว่าการทำงานเป็นทีม ผู้บริหารสามารถเป็นผู้นำหรือสมาชิกในทีมได้ ศาสตร์ด้านการบริหารธุรกิจจะช่วยให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบและบทบาทของสมาชิกในทีมที่แตกต่างกัน ผู้ศึกษาจะได้เรียนรู้ว่าทีมบริหารทำงานอย่างไรในองค์กรธุรกิจและเรียนรู้ถึงคุณสมบัติของทีมที่ประสบความสำเร็จ นอกจากนั้นยังสามารถวางแผนการมอบหมายงานที่จำเป็นสำหรับโครงการของทีมต่างๆ ในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่ต่างกัน และยังสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทีมได้ ทักษะเหล่านี้เป็นทักษะที่จำเป็นที่ควรเรียนรู้

ประเด็นที่ 6 พัฒนาความคิดสร้างสรรค์

ในโลกธุรกิจปัจจุบัน ความคิดสร้างสรรค์เป็นหนึ่งในคุณสมบัติที่สำคัญที่สุดที่นักผู้บริหารควรมี การศึกษาด้านบริหารธุรกิจ ทำให้ผู้ศึกษามีความคิดสร้างสรรค์มากขึ้น นอกจากนั้นการศึกษาด้านบริหารธุรกิจ ยังเป็นจุดเริ่มต้นในการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ ที่สามารถวางแผน ออกแบบ และสร้างธุรกิจใหม่ได้ตลอดเวลา

ประเด็นที่ 7 พัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยี

ในยุคนี้ปฏิเสธไม่ได้ว่าเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องตั้งแต่ชีวิตส่วนตัวไปจนถึงชีวิตการทำงานเลยทีเดียว เทคโนโลยีหลายๆ อย่าง เป็นประโยชน์ต่อการทำงานเป็นอย่างมาก ผู้บริหารที่ดีจึงควรพัฒนาความรู้ในเรื่องนี้ โดยเฉพาะเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับงานของเราโดยตรง ในขณะเดียวกันก็สามารถนำความรู้ใหม่ๆ เข้ามา

[illegible]

จะเห็นได้ว่าศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ เป็นศาสตร์ที่มีหลากหลายองค์ความรู้ที่บริหารควรเรียนรู้ ทำความเข้าใจ และนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับองค์กรของตนเอง โดยเฉพาะองค์กรธุรกิจที่มีการแข่งขันสูงและเปลี่ยนแปลงเร็วมากในปัจจุบัน ผู้บริหารต้องเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองว่ากำลังทำหน้าที่วางแผน บริหาร องค์กร ไม่ใช่เพียงจัดการงานตรงหน้าเท่านั้น รวมทั้งผู้บริหารยังต้องสามารถทำการตัดสินใจภายใต้สถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลาได้ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่จะนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ บรรลุจุดมุ่งหมายที่ได้ตั้งไว้

Surbhi, S. (2021). *“Difference Between Management and Administration”* [Online access on 20 November 2022], <https://economictimes.indiatimes.com/definition/Business> The Economic Times.



Stephenson, J. and Mintzer.R., (2008). *“Ultimate Homebased Business Handbook Paperback”*. Entrepreneur Press.

ปณัฐ เนรมิตตกพงศ์., (2561)., “ความแตกต่างระหว่างการบริหาร (Administration) และการจัดการ (Management)” [Online access on 20 ตุลาคม 2565],
<https://www.appreciativesystem.com/post/10-ways-to-engage-with-your-clients>Panat
neramittagaphong