

ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21
ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู
สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

The 21st Century adminstration Skills of School
Administrators according to the teacher's opinion
Under the Don Mueang District Office Bangkok

นาถทิwa ลาลู

* ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
วิทยาลัยการฝึกหัดครู มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ดร.ศิริรัตน์ ทองมีศรี

* วิทยาลัยการฝึกหัดครู มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

Nattiwa Lalu

* Master of Education Program in Educational Administration,
College of Teacher Education, Phranakhon Rajabhat University

Dr.Sirirat Thongmeesri

* College of Teacher Education, Phranakhon Rajabhat University

ข้อมูลบทความ

* รับบทความ 15 มีนาคม 2565

* แก้ไข 25 มีนาคม 2565

* ตอบรับบทความ 30 มีนาคม 2565

บทคัดย่อ

การค้นคว้าอิสระครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษาทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามความคิดเห็นของครูสังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร 2) เปรียบเทียบทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา จำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา และประสบการณ์การทำงาน ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ ครูผู้สอน จำนวน 408 คน จาก 6 สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง โดยกำหนดขนาดตัวอย่างจากตารางของเครจซี่และมอร์แกน จำนวน 196 คน คัดเลือกกลุ่มตัวอย่างด้วยการสุ่มแบบแบ่งชั้นตามสัดส่วน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ แบบสอบถามความคิดเห็น ประเมินค่า 5 ระดับ มีค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.883 เก็บข้อมูลระหว่างวันที่ 15-26 พฤศจิกายน 2564 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การเปรียบเทียบโดยใช้ t-test และการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว

ผลการวิจัยพบว่า 1) ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ซึ่งเรียงค่าเฉลี่ยสูงไปหาต่ำได้แก่ ทักษะด้านการใช้ดิจิทัล ทักษะในการสื่อสาร ทักษะด้านความรู้ความคิด ทักษะทางการศึกษาและการสอน ทักษะการทำงานเป็นทีม ทักษะทางความคิดรวบยอด ทักษะด้านเทคนิค และทักษะทางมนุษย 2) ผลการเปรียบเทียบทักษะการบริหารพบว่า ครูที่มีเพศ และประสบการณ์ทำงานต่างกัน มีความคิดเห็นต่อทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

คำสำคัญ: ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21
ความคิดเห็นครู

Abstract

The objectives of this independent study were to: 1) identify out the 21st century administrative skills of school administrators according to teachers' opinions under the Don Mueang District Office and, 2) compare the 21st century administrative skills of school administrators classified by gender, age, educational level, and work experience. The population was 408 teachers from 6 schools under the Don Mueang District Office. 196 samples, selected by proportional stratification, were determined from the Krejcie and Morgan table. The research instrument was a 5-point rating scale opinion naire with the reliability of 0.883 November 15-26, 2021. The statistics used for data analysis were frequency, percentage, mean, standard deviation, t-test and One-Way ANOVA.

The findings showed that: 1) the 21st century administrative skills of school administrators according to teachers' opinions were overall at a high level, arranged in descending order as follows: digital skills, communication skills, cognitive skills educational and teaching skills, teamwork skills, conceptual skills, technical skills, and human skills, and 2) the comparative results of the 21st century administrative skills of school administrators according to teachers' opinions revealed that personnel with different ages and educational levels had no difference in opinions towards administrative skills with different genders

and work experiences had different opinions towards the 21st century administrative skills of school administrators at the statistical significance level of .05.

Keywords: The 21st Century Administrative Skills
Teachers' opinions

ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

บทนำ

โลกเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 มาแล้วตั้งแต่ปี ค.ศ. 2001 ถึงปัจจุบัน นับเป็นช่วงเวลาที่มิปรากฏการณ์การเปลี่ยนแปลงในทุกด้านอย่างรวดเร็ว ไม่ว่าจะเป็นด้านสังคมการเมือง เศรษฐกิจ และความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ และสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19; โควิด-19) ส่งผลให้ทั้งโลกเกิดการเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่ จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงทุกด้านรวมไปถึงระบบการศึกษาที่ได้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วซึ่งแตกต่างจากเมื่อก่อน ทำให้โรงเรียนทั่วประเทศไม่สามารถที่จะทำการเรียนการสอนที่โรงเรียนได้ตามปกติเช่นเดิมที่เป็นมาทำให้การจัดการเรียนการสอนผ่านออนไลน์เท่านั้น

การจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 สถานศึกษาต้องพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้สาระวิชาหลัก (Core Subjects) และทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ซึ่งประกอบด้วยทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะชีวิตและอาชีพ และทักษะด้านสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี จึงเป็นภาระที่สำคัญของผู้บริหารที่จะต้องรับผิดชอบจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งผู้บริหารจะต้องรู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลง พัฒนาตนเอง คิดหายุทธศาสตร์ในการบริหารจัดการใหม่ๆ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน ให้ความสำคัญกับความสัมพันธ์ของผู้ปฏิบัติงานในองค์กร และนอกองค์กร ให้ความสนใจต่อวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลลัพธ์ ใส่ใจในเรื่องของศาสตร์ทางการสอนที่เหมาะสม และต้องเข้ามารับบทบาทในการเร่งปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนของครูปรับเปลี่ยนเนื้อหาตามหลักสูตรควบคู่ไปกับการพัฒนาทักษะใหม่ๆ ให้กับครูผู้สอน ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาให้สูงขึ้น รวมทั้งปรับบทบาทในการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้จากระบบการศึกษาที่มีอยู่เดิมเพื่อให้ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วดังกล่าว การจัดการศึกษาในยุคปัจจุบันจึงส่งผลให้ครูซึ่งเป็นบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องปรับตัวให้เข้ากับยุคแห่งการเรียนรู้ (โณทัย อุดมบุญญานภาพ, 2554:25)

ดังนั้น บุคคลที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในทุกๆ ระดับของสังคม คือ ผู้นำเป็นผู้ที่มีความสำคัญต่อความอยู่รอดสวัสดิภาพและสันติสุขของสังคมและประเทศชาติทั้งหมด นอกจากนี้ผู้นำยังมีความสำคัญอย่างมากต่อการพัฒนาองค์กรและการจัดการในทุกระดับ ทั้งในระดับท้องถิ่นระดับประเทศหรือระดับโลก ในระดับองค์กรมีการยอมรับกันว่าการบริหารองค์กรให้ประสบผลสำเร็จและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดขึ้นอยู่กับการบริหารทรัพยากรมนุษย์นับถือได้ว่าเป็นสิ่งที่สำคัญ ในส่วนของการ

บริหารสถานศึกษานั้น ผู้บริหาร เป็นบุคคลที่มีความสำคัญต่อผลสำเร็จของสถานศึกษา กิจกรรมต่างๆ ตามที่กำหนด รวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ผู้บริหารจำเป็นต้องพัฒนาตนเองให้มีภาวะผู้นำที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง พัฒนาตนเองให้มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลใช้วิธีการต่างๆ กระตุ้น ดลใจ หรือสร้างความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงานเป็นรายบุคคล และเปลี่ยนแปลงองค์การเพื่อไปสู่การบริหารจัดการของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพเป็นที่พึงพอใจของทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ต่างก็คาดหวังว่าจะสามารถบริหารจัดการโรงเรียนให้ได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพเกิดการเปลี่ยนแปลงในตัวผู้เรียนแบบองค์รวม ทั้งทางด้านความรู้ ทักษะ เจตคติ ผู้บริหารมีภาวะผู้นำในการบริหารคนบริหารงาน และบริหารองค์การให้บรรลุตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กรุงเทพมหานครเป็นหน่วยงานท้องถิ่นที่จัดการศึกษาระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาและรับมัธยมศึกษาตอนปลาย มีสถานศึกษาในสังกัดทั้งหมด 437 สถานศึกษา ภายใต้ควบคุมและบริหารงานโดยสำนักงานการศึกษากรุงเทพมหานคร กระจายอยู่ในพื้นที่สำนักงานเขตทั้งหมด 50 เขต ได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้บริหารสถานศึกษาโดยตลอด สำนักงานการศึกษาได้สนับสนุนสถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร นำรูปแบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมเข้ามาใช้ในการผดุงคุณภาพการศึกษาและยกระดับคุณภาพการศึกษาในทุกโรงเรียนให้มีมาตรฐานที่ทัดเทียมกันโดยการสร้างเครือข่ายโรงเรียนที่มีพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ใกล้เคียงกันและสอดคล้องกับพื้นที่การปกครองของกรุงเทพมหานคร มีแนวทางในการดำเนินการบริหารเครือข่าย ประกอบด้วย การจัดตั้งเครือข่ายโรงเรียน (School Cluster) ทั้งหมด 80 เครือข่าย จัดตั้งศูนย์เครือข่ายโรงเรียนพัฒนาศักยภาพ ผู้ประสานงานเครือข่ายจัดทำเอกสารพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาระบบเครือข่ายโรงเรียน สร้างทีมพลังเกื้อกูลและสร้างทีมพลังเข้มแข็งให้กับเครือข่ายเพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาได้พัฒนาตนเอง และปรับเปลี่ยนกระบวนการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับแนวการปฏิรูปการศึกษาและแนวการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานครได้มีนโยบายด้านการศึกษาของกรุงเทพมหานคร พัฒนานักเรียนให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์และทักษะการใช้ชีวิตเพื่อส่งเสริมความรู้ และการดำรงตนในรูปแบบวิถีชีวิตใหม่ (new normal) พัฒนาทักษะครูและนักเรียนให้มีสมรรถนะในการใช้เทคโนโลยีและภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้และการสื่อสาร ส่งเสริมการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการศึกษา big data เพื่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ปลุกฝังนักเรียนให้มีหลักคิดที่ถูกต้องด้านคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นพลเมืองโลก

ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

การจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 ต้องมีการเปลี่ยนแปลงการบริหารจัดการงานวิชาการ และกิจกรรมตามหลักสูตรให้เหมาะสมทันต่อยุคของการเปลี่ยนแปลงครั้งนี้ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เป็นทักษะที่ครูจะนำมาประยุกต์ใช้ โดยได้รับการสนับสนุน ส่งเสริม จากผู้บริหารที่มีทักษะและคุณลักษณะที่รองรับการเข้าถึงการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ในการบริหารจัดการสถานศึกษา พร้อมทั้งสนับสนุนให้ครูได้จัดการชั้นเรียนแนวใหม่ เพื่อจะพัฒนาผู้เรียนที่เยาวชนในยุคใหม่ได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนในปัจจุบัน ภายใต้การปรับเปลี่ยนจึงส่งผลให้เกิดการบริหารได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

จากเหตุผลดังกล่าว ผู้วิจัยมีความสนใจที่จะศึกษาเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามความคิดเห็นของครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร ว่าอยู่ในระดับใดและเป็นการสะท้อนการบริหารให้สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 ในการพัฒนาด้านการศึกษา และยังสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ที่เน้นถึงสำคัญของมาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพต่อไป

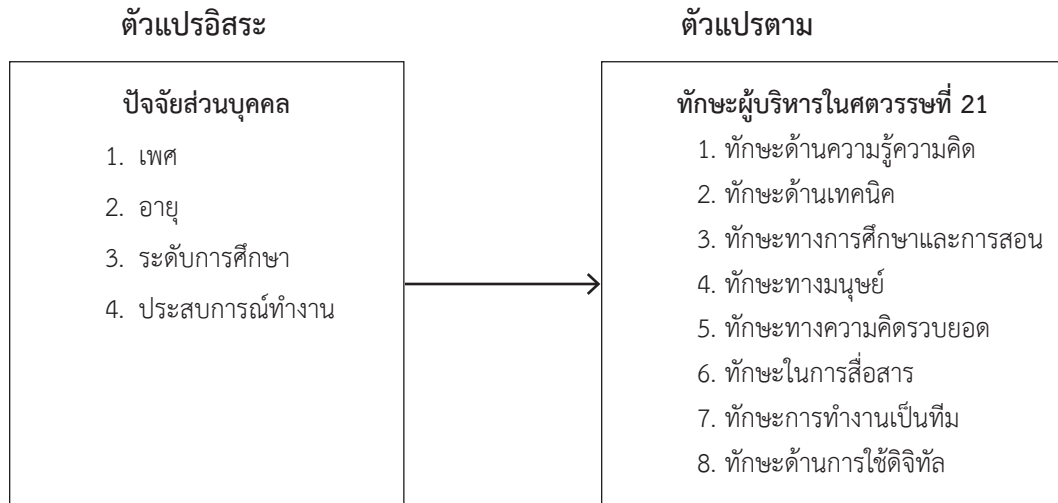
วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามความคิดเห็นของครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร
2. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของครูเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร จำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน

สมมติฐานการวิจัย

ครูผู้สอนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร ที่มีเพศ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์การทำงานต่างกัน จะมีความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาแตกต่างกัน

กรอบแนวคิดในการวิจัย



ภาพที่ 1 กรอบแนวคิดในการวิจัย

วิธีดำเนินการวิจัย

การศึกษาค้นคว้าอิสระนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) โดยเน้นการเก็บรวบรวมข้อมูลจากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างจาก ครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร โดยใช้แบบสอบถามความคิดเห็นเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์และแสดงผลของการวิจัยออกมาเป็นจำนวนและร้อยละ โดยทำการวิจัยแยกตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรกลุ่มเป้าหมายที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ ได้แก่ ครูผู้สอนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร จำนวน 408 คน จาก 6 สถานศึกษา

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ครูผู้สอนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร จำนวน 196 คน จาก 6 โรงเรียน กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางเทียบหากกลุ่มตัวอย่างของเครจซี่และมอร์แกน (Krejcie and Morgan, 1970:608) และใช้วิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้นตามสัดส่วน (Stratified Random Sampling) โดยใช้โรงเรียนเป็นชั้นในการแบ่งคัดเลือกครูด้วยวิธีการสุ่มอย่างง่าย (Simple Random Sampling)

ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู
สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ใช้แบบสอบถามความคิดเห็น เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล จำนวน 1 ฉบับ แบ่งออกเป็น 3 ตอน รายละเอียดของแบบสอบถามในแต่ละตอนมีดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน โดยลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Checklist)

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับแบบสอบถามเกี่ยวกับทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร แบ่งเป็น 8 ด้าน ได้แก่ 1) ทักษะด้านความรู้ความคิด 2) ทักษะด้านเทคนิค 3) ทักษะด้านการเรียนการสอน 4) ทักษะทางมนุษย 5) ทักษะทางความคิดรวบยอด 6) ทักษะในการสื่อสาร 7) ทักษะการทำงานเป็นทีม 8) ทักษะด้านการใช้ดิจิทัล ซึ่งเป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) แบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้

5 หมายถึง มีความคิดเห็นต่อทักษะบริหารอยู่ในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง มีความคิดเห็นต่อทักษะบริหารอยู่ในระดับมาก

3 หมายถึง มีความคิดเห็นต่อทักษะบริหารอยู่ในระดับปานกลาง

2 หมายถึง มีความคิดเห็นต่อทักษะบริหารอยู่ในระดับน้อย

1 หมายถึง มีความคิดเห็นต่อทักษะบริหารอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ ซึ่งข้อคำถามมีลักษณะเป็นคำถามปลายเปิดให้ผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความคิดเห็น

การตรวจสอบคุณภาพ

1. ตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) และการใช้ภาษา เพื่อให้สามารถวัดได้ตรงกับเรื่องที่ต้องการศึกษา โดยให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 3 ท่าน พิจารณาความตรงเชิงเนื้อหาของแบบสอบถามทั้งเป็นรายข้อและในภาพรวมของแบบสอบถามทั้งฉบับ

2. การตรวจสอบค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index of item-Objective Congruence: IOC) กำหนดค่า IOC ตั้งแต่ 0.60 ขึ้นไป ถือได้ว่ามีความเที่ยงตรงตามเนื้อหา

3. นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try out) กับประชากรที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย จำนวน 30 คน แล้วนำมาวิเคราะห์หาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม (Reliability) โดยหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ของครอนบาค (Cronbach) มีความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.883

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. จัดทำหนังสือจากวิทยาลัยการฝึกหัดครู มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ถึงผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร ที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
2. ผู้วิจัยนำหนังสือจากวิทยาลัยการฝึกหัดครู มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร และแบบสอบถามส่งถึงผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร
3. กำหนดวันในการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ระหว่าง 15-26 พฤศจิกายน 2564 โดยเก็บได้ครบตามจำนวน 100%

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม ผู้วิจัยจะทำการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อตอบวัตถุประสงค์ของการวิจัย กำหนดให้มีการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ชุดโปรแกรมสถิติสำเร็จรูป และเลือกใช้สถิติดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

1. วิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา และประสบการณ์ทำงานในเรื่อง ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งเป็นคำถามแบบเลือกตอบ วิเคราะห์โดยใช้วิธีการหาความถี่และหาค่าร้อยละ นำเสนอข้อมูลในรูปแบบตารางประกอบคำบรรยาย
2. วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร ของผู้ตอบแบบสอบถาม มาวิเคราะห์ข้อมูลโดยหาค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard deviation) นำเสนอข้อมูลในรูปแบบตารางประกอบคำบรรยาย

โดยมีเกณฑ์การแปลความหมาย ค่าเฉลี่ย (Mean) ของคะแนนตามแนวความคิดของบุญชม ศรีสะอาด (2545:103) ดังนี้

ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู
สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

- 5 หมายถึง มีความคิดเห็นต่อทักษะบริหารอยู่ในระดับมากที่สุด
 - 4 หมายถึง มีความคิดเห็นต่อทักษะบริหารอยู่ในระดับมาก
 - 3 หมายถึง มีความคิดเห็นต่อทักษะบริหารอยู่ในระดับปานกลาง
 - 2 หมายถึง มีความคิดเห็นต่อทักษะบริหารอยู่ในระดับน้อย
 - 1 หมายถึง มีความคิดเห็นต่อทักษะบริหารอยู่ในระดับน้อยที่สุด
3. วิเคราะห์เปรียบเทียบเกี่ยวกับทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร จำแนกตามเพศ และวุฒิการศึกษา โดยใช้วิธี (t-test) แบบ Independent Samples
4. วิเคราะห์เปรียบเทียบเกี่ยวกับทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร จำแนกตามอายุและประสบการณ์ทำงาน โดยใช้การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One Way Analysis of Variance) ถ้าพบความแตกต่างอย่างนัยสำคัญทางสถิติที่จะทำการเปรียบเทียบหาความแตกต่างเป็นรายคู่โดยวิธี LSD (LSD'S Post hoc Comparison)

ผลการวิจัย

การศึกษาวิจัยเรื่อง ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร ผู้วิจัยสรุปผลการวิจัยได้ดังนี้

1. ผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง อายุของผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่อยู่ในช่วงอายุ 31 - 40 ปี ระดับการศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่อยู่ในระดับปริญญาตรี และประสบการณ์การทำงานของผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่มีประสบการณ์ทำงาน 5-10 ปี

2. ผลการวิเคราะห์ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยสูงไปหาต่ำ พบว่า ทักษะด้านการใช้ดิจิทัล อยู่ในระดับสูงที่สุด รองลงมา คือ ทักษะในการสื่อสาร และทักษะที่มีค่าต่ำที่สุด คือ ทักษะทางมนุษย

2.1 ทักษะด้านการใช้ดิจิทัล พบว่า โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ คือผู้บริหารมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์เพื่อให้ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรภายนอกได้รับทราบ มีค่าเฉลี่ยในระดับมากที่สุด นอกจากนั้นอยู่ในระดับมาก

ทุกข้อ เรียงค่าเฉลี่ยจากสูงไปหาต่ำ ได้แก่ ผู้บริหารมีการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและนำข้อมูลข่าวสารที่ได้รับมาใช้ในการบริหารงานและให้เหมาะสมกับครู บุคลากรอย่างต่อเนื่อง ผู้บริหารมีการสร้างกลุ่ม Line หรือ Facebook เพื่อเป็นช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครอง ผู้บริหารมีการสร้างเว็บไซต์ช่องทางการสื่อสารออนไลน์ในการติดตาม ตรวจสอบการสอนของครู ในการมอบหมายงานให้กับนักเรียน และผู้บริหารมีความรู้ ความเข้าใจในการใช้เครื่องมือทางเทคนิคในการประสานงานกับครูและบุคลากรในสถานศึกษา ตามลำดับ

2.2 ทักษะในการสื่อสาร พบว่า โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ซึ่งเรียงค่าเฉลี่ยจากสูงไปหาต่ำ 3 อันดับแรก ได้แก่ ผู้บริหารใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์กับโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรภายนอกได้ ผู้บริหารสามารถประยุกต์ใช้แอปพลิเคชันเช่น Line Facebook Zoom เป็นต้น ในการสั่งการ ประชุม และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารได้ และผู้บริหารสามารถใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมสิ่งใหม่ๆ มาบริหารด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม ตามลำดับส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ผู้บริหารมีการใช้ทักษะการสื่อสารกับครู บุคลากรในสถานศึกษาได้ดี

2.3 ทักษะด้านความรู้ความคิด พบว่า โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ คือผู้บริหารมีกระบวนการกำหนดแผนกลยุทธ์ในการบริหารจัดการและมีกระบวนการวิเคราะห์การทำงานในด้านบริหารงานทั้ง 4 ฝ่าย มีค่าเฉลี่ยในระดับมากที่สุด นอกจากนั้นอยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงตามค่าเฉลี่ยจากสูงไปหาต่ำ ได้แก่ ผู้บริหารมีกระบวนการวางแผนโครงสร้างขององค์กรในด้านวิชาการ บริหารทั่วไป งบประมาณและบุคคลได้อย่างเหมาะสม ผู้บริหารมีกระบวนการคิดริเริ่มในการออกแบบการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ผู้บริหารมีการแสวงหาความรู้ เพิ่มเติมจากแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้และสามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการบริหารสถานศึกษาให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ได้ และผู้บริหารมีกระบวนการ สามารถแก้ไขปัญหาในการทำงานที่มีความสลับซับซ้อน ตามลำดับ

2.4 ทักษะทางการเรียนและการสอน พบว่า โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ซึ่งเรียงตามค่าเฉลี่ยจากสูงไปหาต่ำ 3 อันดับแรก ได้แก่ ผู้บริหารมีความสามารถในการจัดการหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นอัตลักษณ์ เหมาะสมกับบริบทและความต้องการของท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้หลักสูตรแกนกลาง ผู้บริหารมีการส่งเสริมการใช้สื่อนวัตกรรมเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการเรียนการสอนของครู และผู้บริหารมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ความ

ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู
สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

เข้าใจในกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้กับครู ตามลำดับ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการ จัดสรรห้องเรียนและห้องปฏิบัติการให้เพียงพอและเหมาะสมกับจำนวนนักเรียนเพื่อเอื้อต่อการสอนของครู

2.5 ทักษะการทำงานเป็นทีม พบว่า โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ซึ่งเรียงค่าเฉลี่ยจากสูงไปหาต่ำ 3 อันดับแรก ได้แก่ ผู้บริหารมีการยกย่องชมเชยครู บุคลากรในสถานศึกษา เมื่อทำงานสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมาย ผู้บริหารมีการให้คำปรึกษาแนะนำ ความช่วยเหลือและสนับสนุนการทำงานทุกด้านอย่างจริงจัง และผู้บริหารมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกระบวนการทำงานเป็นทีมของครู ตามลำดับ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ผู้บริหารมีการเปิดโอกาสให้ครู บุคลากรได้แสดงความคิดเห็นในกระบวนการทำงานและรับฟังในทุกด้าน

2.6 ทักษะทางความคิดรวบยอด พบว่า โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ซึ่งเรียงค่าเฉลี่ยจากสูงไปหาต่ำ 3 อันดับแรก ได้แก่ ผู้บริหารสามารถมอบหมายงานในทุกด้านให้เหมาะสมกับบุคคล ผู้บริหารสามารถปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อนำมาประกอบเป็นแนวทางในการบริหารสถานศึกษา และผู้บริหารสามารถบริหารงานในสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงและความท้าทายมุ่งสู่ความเป็นเลิศ ตามลำดับ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ผู้บริหารสามารถใช้วิจารณ์ญาณ ในการวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปประเด็นสำคัญเพื่อสื่อสารกับครูได้อย่างถูกต้อง

2.7 ทักษะด้านเทคนิค พบว่า โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ซึ่งเรียงตามค่าเฉลี่ยจากสูงไปหาต่ำ 3 อันดับแรก ได้แก่ ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในการทำงานเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูในสถานศึกษา ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในการบริหารบุคลากรและมอบหมายงานให้เหมาะสมกับบุคคลเพื่อความสำเร็จของงาน และผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในการปรับปรุงวิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ตามลำดับ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.8 ทักษะทางมนุษย พบว่า โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ซึ่งเรียงค่าเฉลี่ยจากสูงไปหาต่ำ 3 อันดับแรก ได้แก่ ผู้บริหารมีการปรับตัวเข้าหา กับบริบทของสถานที่ได้ดี ผู้บริหารสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน โดยเน้นการส่งเสริมทำงานแบบมีส่วนร่วม และผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินงานด้วยวิธีที่หลากหลาย เปิดโอกาสและยอมรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะที่แตกต่างของครูและบุคลากร ตามลำดับ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ผู้บริหารมีการให้เกียรติซึ่งกันและกันกับครูและบุคลากรในสถานศึกษา

3. การเปรียบเทียบทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร ผลการวิจัยในแต่ละด้านสรุปได้ดังนี้

3.1 การเปรียบเทียบ ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร จำแนกตามเพศ โดยภาพรวมและรายด้าน เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านทักษะด้านความรู้ความคิด ทักษะด้านเทคนิค ทักษะทางการศึกษาและการสอน ทักษะทางมนุษย์ ทักษะทางความคิดรวบยอด ทักษะในการสื่อสาร ทักษะการทำงานเป็นทีม และทักษะด้านการใช้ดิจิทัล แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้

3.2 การเปรียบเทียบ ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร จำแนกตามอายุ โดยภาพรวม ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ทักษะด้านความรู้ความคิด ทักษะทางมนุษย์ ทักษะทางความคิดรวบยอด ทักษะในการสื่อสาร และทักษะด้านการใช้ดิจิทัล ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ส่วนทักษะด้านเทคนิค ทักษะทางการศึกษาและการสอน และทักษะการทำงานเป็นทีม แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05

3.3 การเปรียบเทียบ ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร จำแนกตามระดับการศึกษา โดยภาพรวมและรายด้าน เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านทักษะด้านความรู้ความคิด ทักษะด้านเทคนิค ทักษะทางการศึกษาและการสอน ทักษะทางมนุษย์ ทักษะทางความคิดรวบยอด ทักษะในการสื่อสาร ทักษะการทำงานเป็นทีม และทักษะด้านการใช้ดิจิทัล ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้

3.4 การเปรียบเทียบ ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน โดยภาพรวมและรายด้าน เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านทักษะด้านความรู้ความคิด ทักษะด้านเทคนิค ทักษะทางการศึกษาและการสอน ทักษะทางมนุษย์ ทักษะทางความคิดรวบยอด ทักษะในการสื่อสาร ทักษะการทำงานเป็นทีม และทักษะด้านการใช้ดิจิทัล แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ซึ่งเป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้

ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู
สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

3.4.1 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยรายคู่ ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามความเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน โดยรวม เมื่อพิจารณาพบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 คู่ ได้แก่ ประสบการณ์ทำงานน้อยกว่า 5 ปี แตกต่างกับประสบการณ์ 10 ปี ขึ้นไป และประสบการณ์ทำงานตั้งแต่ 5-10 ปี แตกต่างกับประสบการณ์ 10 ปีขึ้นไป นอกนั้นไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

3.4.2 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยรายทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามความเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร จำแนกประสบการณ์ในการทำงาน ทักษะด้านความรู้ความคิด เมื่อพิจารณาพบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 คู่ ได้แก่ ประสบการณ์ทำงานตั้งแต่ 5-10 ปี แตกต่างกับประสบการณ์ 10 ปีขึ้นไป นอกนั้นไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

3.4.3 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยรายทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามความเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร จำแนกประสบการณ์ในการทำงาน ทักษะด้านเทคนิค เมื่อพิจารณาพบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 คู่ ได้แก่ ประสบการณ์ทำงานน้อยกว่า 5 ปี แตกต่างกับประสบการณ์ 10 ปี ขึ้นไป และประสบการณ์ทำงานตั้งแต่ 5-10 ปี แตกต่างกับประสบการณ์ 10 ปี ขึ้นไป นอกนั้นไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

3.4.4 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยรายทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามความเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร จำแนกประสบการณ์ในการทำงาน ทักษะทางการเรียนการสอน เมื่อพิจารณาพบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 คู่ ได้แก่ ประสบการณ์ทำงานน้อยกว่า 5 ปี แตกต่างกับประสบการณ์ 10 ปี ขึ้นไป และประสบการณ์ทำงานตั้งแต่ 5 - 10 ปี แตกต่างกับประสบการณ์ 10 ปีขึ้นไป นอกนั้นไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

3.4.5 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยรายทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามความเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร จำแนกประสบการณ์ในการทำงาน ทักษะทางมนุษย เมื่อพิจารณาพบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 คู่ ได้แก่ ประสบการณ์ทำงานน้อยกว่า 5 ปี แตกต่างกับ

ประสบการณ์ 10 ปี ขึ้นไป และประสบการณ์ทำงานตั้งแต่ 5-10 ปี แตกต่างกับประสบการณ์ 10 ปีขึ้นไป นอกนั้นไม่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

3.4.6 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยรายทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามความเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร จำแนกประสบการณ์ในการทำงาน ทักษะทางความคิดรวบยอด เมื่อพิจารณาพบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 3 คู่ ได้แก่ ประสบการณ์ทำงานน้อยกว่า 5 ปี แตกต่างกับประสบการณ์ทำงานตั้งแต่ 5-10 ปี ประสบการณ์ทำงานน้อยกว่า 5 ปี แตกต่างกับประสบการณ์ 10 ปีขึ้นไป และประสบการณ์ทำงานตั้งแต่ 5-10 ปี แตกต่างกับประสบการณ์ 10 ปีขึ้นไป นอกนั้นไม่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

3.4.7 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยรายทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามความเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร จำแนกประสบการณ์ในการทำงาน ทักษะในการสื่อสาร เมื่อพิจารณาพบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 คู่ ได้แก่ ประสบการณ์ทำงานน้อยกว่า 5 ปี แตกต่างกับประสบการณ์ 10 ปี ขึ้นไป และประสบการณ์ทำงานตั้งแต่ 5-10 ปี แตกต่างกับประสบการณ์ 10 ปีขึ้นไป นอกนั้นไม่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

3.4.8 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยรายทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามความเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร จำแนกประสบการณ์ในการทำงาน ทักษะการทำงานเป็นทีม เมื่อพิจารณาพบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 คู่ ได้แก่ ประสบการณ์ทำงานน้อยกว่า 5 ปี แตกต่างกับประสบการณ์ 10 ปี ขึ้นไป และประสบการณ์ทำงานตั้งแต่ 5-10 ปี แตกต่างกับประสบการณ์ 10 ปีขึ้นไป นอกนั้นไม่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

3.4.9 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยรายทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามความเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร จำแนกประสบการณ์ในการทำงาน ทักษะด้านการใช้ดิจิทัล เมื่อพิจารณาพบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 คู่ ได้แก่ ประสบการณ์ทำงานน้อยกว่า 5 ปี แตกต่างกับประสบการณ์ 10 ปี ขึ้นไป และประสบการณ์ทำงานตั้งแต่ 5-10 ปี แตกต่างกับประสบการณ์ 10 ปีขึ้นไป นอกนั้นไม่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู
สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

อภิปรายผล

จากการศึกษาทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร ตามวัตถุประสงค์และสมมติฐานของการวิจัย ซึ่งผลของการวิจัยสามารถนำมาอภิปรายผลได้ดังนี้

1. ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้เนื่องจากผู้บริหารสถานศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญขององค์ความรู้ดิจิทัล มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้เครื่องมือทางเทคนิค และเกี่ยวข้องกับความรู้ความสามารถพื้นฐานในการใช้ในการทำงานกับเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายสารสนเทศที่หลากหลาย ซึ่งสอดคล้องกับ พรทิพย์ พลประเสริฐ และรัชฎ สุวรรณกัญ (2559:101) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ทักษะของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับ วิลาวัลย์ คลังกลาง (2560:85) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 4 ทั้งในภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก

จากผลการวิจัยเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน สามารถอภิปรายผลได้ดังนี้

1.1 ทักษะด้านความรู้ความคิด พบว่า โดยภาพรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะผู้บริหารมีกระบวนการกำหนดแผนกลยุทธ์ในการบริหารจัดการและมีกระบวนการวิเคราะห์การทำงานในด้านบริหารงานทั้ง 4 ฝ่าย มีกระบวนการวางแผนโครงสร้างขององค์กรในด้านวิชาการ บริหารทั่วไป งบประมาณและบุคคลได้อย่างเหมาะสม มีกระบวนการคิดริเริ่มในการออกแบบการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ รชฎ ทนวัฒนา (2560) ได้ทำการวิจัยเรื่องทักษะการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของข้าราชการครูในโรงเรียน เขตบึงกุ่มสังกัดกรุงเทพมหานคร พบว่า ทักษะด้านความรู้ความคิด อยู่ในระดับมาก

1.2 ทักษะด้านเทคนิค พบว่า โดยภาพรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในการทำงานเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูในสถานศึกษา มีความรู้ความสามารถในการบริหารบุคลากรและมอบหมายงานให้เหมาะสมกับบุคคลเพื่อความสำเร็จของงาน และความรู้ความสามารถในการปรับปรุงวิธีการทำงาน ซึ่งสอดคล้องกับ สุภาพร เหล่าทรัพย์เจริญ

(2556:96) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ทักษะการบริหารของผู้บริหาร กับความเป็นองค์การนวัตกรรมในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 2 และ พงษ์ศักดิ์ ขวัญมา (2558:75) ได้ทำการวิจัยเรื่องทักษะการบริหารที่ส่งผลต่อการบริหารตามแนวคิดโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 8 จังหวัดราชบุรี รวมทั้ง รชฏ ทนวัฒนา (2560) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ทักษะการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของข้าราชการครูในโรงเรียนเขตบึงกุ่ม สังกัดกรุงเทพมหานคร พบว่า ทักษะทางเทคนิค อยู่ในระดับมาก

1.3 ทักษะทางการเรียนและการสอน พบว่า โดยภาพรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะ ผู้บริหารมีความสามารถในการจัดการหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นอัตลักษณ์ เหมาะสมกับบริบทและความต้องการของท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้หลักสูตรแกนกลาง มีการส่งเสริมการใช้สื่อนวัตกรรมเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการเรียนการสอนของครู รวมทั้ง การถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้กับครู ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ กณิษฐา ทองสมุทร (2561:113) ได้ศึกษาทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามการรับรู้ของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 พบว่า ระดับทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามการรับรู้ของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 ด้านทักษะทางการศึกษาและการสอน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

1.4 ทักษะทางมนุษย์ พบว่า โดยภาพรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะ ผู้บริหารมีการปรับตัวเข้าหา กับบริบทของสถานที่ได้ดี สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน โดยเน้นการส่งเสริมทำงานแบบมีส่วนร่วม และการดำเนินงานด้วยวิธีที่หลากหลาย เปิดโอกาสและยอมรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะที่แตกต่างของครูและบุคลากร สอดคล้องกับ วิลาวัลย์ คลังกลาง (2560:88) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 4 ผลการศึกษาพบว่า 1) ทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 4 มีพฤติกรรมอยู่ในระดับมากทั้งในภาพรวมและรายด้าน

ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู
สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

1.5 ทักษะทางความคิดรวบยอด พบว่า โดยภาพรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะผู้บริหารสามารถใช้วิจารณญาณในการวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปประเด็นสำคัญเพื่อสื่อสารกับครูได้อย่างถูกต้อง ตามลำดับแสดงให้เห็นว่าผู้บริหารสามารถมอบหมายงานในทุกด้านให้เหมาะสมกับบุคคล ผู้บริหารใช้ความสามารถในการมองเห็นองค์กรในภาพรวม มีความเข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงภายนอกที่กระทบต่อองค์กร มีความสามารถในการประสานงานต่างๆ เข้าด้วยกัน และสามารถปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ต่างๆ ในการบริหารให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง พร้อมสามารถคาดการณ์สิ่งที่จะเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อองค์กรได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง สอดคล้องกับงานวิจัยของ กณิษฐา ทองสมุทร (2561:114) ได้ศึกษาทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามการรับรู้ของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 ด้านทักษะทางความคิดรวบยอด โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

1.6 ทักษะในการสื่อสาร พบว่า โดยภาพรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ทั้งนี้เป็นเพราะผู้บริหารใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์กับโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรภายนอก นอกจากนั้นผู้บริหารใช้ความสามารถในการสนทนา สื่อสาร ในปัจจุบันมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางสื่อและเทคโนโลยีมากมาย ผู้บริหารสถานศึกษาจึงต้องมีความสามารถในการแสดงทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและปฏิบัติงานได้หลากหลาย โดยอาศัยความรู้ที่หลากหลายทั้งด้านการสื่อสาร ด้านเทคโนโลยี และการใช้นวัตกรรมสิ่งใหม่ๆ สอดคล้องกับงานวิจัยของ แพรดาว สนองฝัน (2557:92) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ทักษะของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 3 ผลการวิจัยพบว่า ด้านทักษะในการสื่อสาร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ซึ่งสอดคล้องกับ กณิษฐา ทองสมุทร (2561:114) ได้ศึกษาทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามการรับรู้ของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 ด้านทักษะในการสื่อสาร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

1.7 ทักษะการทำงานเป็นทีม พบว่า โดยภาพรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในการทำงานเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูในสถานศึกษา โดยใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมซึ่งสมาชิกทุกคนนั้นจะต้องมีเป้าหมายเดียวกัน มีการวางแผนการทำงานร่วมกัน การทำงานเป็นทีมมีความสำคัญ การทำงานเป็นทีมเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารงานการทำงานเป็นทีมมีบทบาทสำคัญที่จะนำไป

สู่ความสำเร็จของงานที่ต้องอาศัยความร่วมมือของกลุ่มสมาชิกเป็นอย่างดี กณิษฐา ทองสมุทร (2561:114) ได้ศึกษาทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามการรับรู้ของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 ด้านทักษะการทำงานเป็นทีม โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

1.8 ทักษะด้านการใช้ดิจิทัล พบว่า โดยภาพรวมและด้านรายข้ออยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะผู้บริหารมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์เพื่อให้ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรภายนอกได้รับทราบ การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและนำข้อมูลข่าวสารที่ได้รับมาใช้ในการบริหารงานและให้เหมาะสมกับครู บุคลากรอย่างต่อเนื่องและมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์เพื่อให้ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรภายนอกได้รับทราบ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ กณิษฐา ทองสมุทร (2561:115) ได้ศึกษาทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามการรับรู้ของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 ด้านทักษะการใช้ดิจิทัล โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

2. เปรียบเทียบทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร จำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน

2.1 ผลการเปรียบเทียบตามเพศ พบว่า ครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร มีความคิดเห็นต่อทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร โดยจำแนกตามเพศ โดยรวมและรายด้าน พบว่า ทุกด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ซึ่งเป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ ทั้งนี้อาจเกิดจากเพศที่แตกต่างกันย่อมมีทัศนคติทางความคิดเห็นที่แตกต่างกันรวมถึงความถนัดในด้านทักษะต่างๆของแต่ละบุคคล จึงทำให้ความเห็นของครูต่อทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุภาณี กิมแก้ว (2553:95) ได้ศึกษาทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาเอกชนตามความคิดเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยอง เขต 1 พบว่า ทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาเอกชนตามความคิดเห็นของครูผู้สอน ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเปรียบเทียบทักษะการบริหารตามความเห็นครูผู้สอนจำแนกตามเพศ โดยรวมและรายด้านมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05

ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

2.2 ผลการเปรียบเทียบตามอายุ พบว่า ครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร มีความคิดเห็นต่อทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร โดยภาพรวมและรายด้าน พบว่า ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ ทั้งนี้เนื่องจากผู้บริหารมีการบริหารจัดการทรัพยากรในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวิธีการกระตุ้นให้บุคลากรแสดงความคิดเห็นริเริ่มสร้างสรรค์และกล้าแสดงความคิดเห็น ส่งเสริมให้บุคลากรนำแนวคิดใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน สามารถประยุกต์และบริหารจัดการตามสถานการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น ไม่ว่าครูจะช่วงอายุต่างกันย่อมปฏิบัติตนแนวทางเดียวกันจึงทำให้ไม่เกิดความแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ รชฏ ทนวัฒนา (2560) ได้ทำการวิจัยเรื่องทักษะการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของข้าราชการครูในโรงเรียน เขตบึงกุ่มสังกัดกรุงเทพมหานคร พบว่า ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเปรียบเทียบทักษะการบริหารตามความเห็นครูผู้สอนจำแนกตามอายุ โดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

2.3 ผลการเปรียบเทียบตามระดับการศึกษา พบว่า ครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร มีความคิดเห็นต่อทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู โดยภาพรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าครูส่วนใหญ่ทั้งระดับการศึกษาปริญญาตรีและสูงกว่าปริญญาตรี ต่างมีความคิดเห็นสอดคล้องต้องกันว่าผู้บริหารสถานศึกษาได้ใช้ทักษะการบริหารที่เหมาะสมกับยุคศตวรรษที่ 21 ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ ประจวบ แจ้โพธิ์ (2557:80) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความคิดเห็นของครูตอบทบทผู้บริหารในการทำงานเป็นทีมของครูในโรงเรียน สำนักงานเขตบึงกุ่ม สังกัดกรุงเทพมหานคร พบว่า จำแนกตามระดับการศึกษา โดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

2.4 ผลการเปรียบเทียบตามประสบการณ์ทำงาน พบว่า ครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร มีความคิดเห็นต่อทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู โดยภาพรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05 ซึ่งเป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าประสบการณ์จะช่วยให้ครูเข้าใจถึงปัญหาและสถานการณ์ตามการเปลี่ยนแปลง การได้ผ่านงานมากย่อมทำให้ครูมีความรู้ แต่ต้องอาศัยการจัดประสบการณ์ที่ดีจึงจะทำให้ครูได้เรียนรู้ แต่ครูทุกคนไม่ได้รับประสบการณ์ที่เหมือน

กันส่งผลให้การเปรียบเทียบทักษะการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาจำแนกตามประสบการณ์การทำงานแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุภาณี กิมแก้ว (2553:88) ได้ศึกษาทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาเอกชนตามความคิดเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยอง เขต 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเปรียบเทียบทักษะการบริหารตามความคิดเห็นครูผู้สอนจำแนกตามประสบการณ์ทำงาน โดยรวมและรายด้านมีความแตกต่างกัน

ข้อเสนอแนะ

จากการศึกษาทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตตอนเมือง กรุงเทพมหานคร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดทุกด้าน เรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อย ทักษะด้านการใช้ดิจิทัล ทักษะในการสื่อสาร ทักษะด้านความรู้ความคิด ทักษะทางการศึกษาและการสอน ทักษะการทำงานเป็นทีม ทักษะทางความคิดรวบยอด ทักษะด้านเทคนิค และทักษะทางมนุษย์ ตามลำดับ ซึ่งผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะที่ได้จากการวิจัยในครั้งนี้ เพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้ดังนี้

1. ข้อเสนอแนะในการนำผลวิจัยไปใช้ประโยชน์

1.1 ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตตอนเมือง กรุงเทพมหานคร ทักษะด้านความรู้ความคิด พบว่า ผู้บริหารมีกระบวนการ สามารถแก้ไขปัญหาในการทำงานที่มีความสลับซับซ้อน มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ดังนั้นผู้บริหารควรศึกษาและทำความเข้าใจองค์กรเพื่อให้เข้าถึงแนวทางการทำงานของบุคลากรรวมถึงเพิ่มพูนประสบการณ์ในการทำงานของตนเองและใช้หลักการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม เพื่อให้เข้าถึงสาเหตุของปัญหาในการทำงานที่แท้จริง เพื่อจะได้นำมาซึ่งการร่วมกันแก้ปัญหาในการทำงานที่ซับซ้อนในหน่วยงานได้

1.2 ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตตอนเมือง กรุงเทพมหานคร ทักษะด้านเทคนิค พบว่า ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ดังนั้นผู้บริหารควรพัฒนาตนเองเพิ่มเติมในด้านการใช้เทคโนโลยี เช่น การเข้ารับการอบรม หรือเรียนรู้วิธีการเข้าถึงสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีต่างๆ และฝึกฝนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งในด้านการสืบค้นข้อมูลและการนำข้อมูลไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับหน่วยงาน

ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

1.3 ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร ทักษะทางการเรียนการสอน พบว่า ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการ จัดสรรห้องเรียนและห้องปฏิบัติการให้เพียงพอและเหมาะสมกับจำนวนนักเรียนเพื่อเอื้อต่อการสอนของครู มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ดังนั้นผู้บริหารควรจัดหางบประมาณโดยอาศัยการมีส่วนร่วมของชุมชนในการสรรหาวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำห้องเรียน ห้องปฏิบัติการให้ได้มากที่สุด หรือ การจัดทำห้องเรียนออนไลน์ ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

1.4 ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร ทักษะทางมนุษย พบว่า ผู้บริหารมีการให้เกียรติซึ่งกันและกันกับครูและบุคลากรในสถานศึกษา มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ดังนั้นผู้บริหารควรสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ความเคารพซึ่งกันและกันคำนึงถึงตามลำดับอาวุโส และยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล ทั้งนี้ผู้บริหารจะต้องสร้างขวัญและพลังใจให้ครูและบุคลากรอย่างเท่าเทียมกัน พร้อมให้คำแนะนำและแนวทางที่เป็นประโยชน์ทั้งตัวบุคคลและหน่วยงาน

1.5 ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร ทักษะทางความคิดรวบยอด พบว่า ผู้บริหารสามารถใช้วิจารณ์ญาณในการวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปประเด็นสำคัญเพื่อสื่อสารกับครูได้อย่างถูกต้อง มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ดังนั้นผู้บริหารควรทำความเข้าใจ และวิเคราะห์ข้อมูล สรุปประเด็นสำคัญต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นนโยบาย แผน หรือแนวทางคำสั่งต่างๆ ที่ได้รับมาจากต้นสังกัด และทำการจัดประชุมชี้แจง หรือทำการส่งต่อข้อมูลไปยังครูและบุคลากรทันที เพื่อให้การสื่อสารนั้นเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งหน่วยงาน

1.6 ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร ทักษะในการสื่อสาร พบว่า ผู้บริหารมีการใช้ทักษะการสื่อสารกับครู บุคลากรในสถานศึกษาได้ดี มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ดังนั้นผู้บริหารควรใช้วิธีการติดต่อสื่อสารที่เหมาะสมกับครูและบุคลากร เช่น เมื่อต้องปฏิบัติงาน Work From Home อาจใช้ช่องทางสื่อสารหลักเป็น Application ต่างๆ เป็นส่วนใหญ่ นอกจากนี้บุคลากรที่ไม่สะดวกในการใช้ Application เช่น นักการภารโรง พี่เลี้ยงเด็ก อาจต้องใช้วิธีการโทรศัพท์พูดคุย หรือ หากเป็นการทำงานในส่วนนี้ การสื่อสารที่ดีที่สุด คือการสื่อสารด้วยวาจาจากบุคคลโดยตรง

1.7 ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร ทักษะการทำงานเป็นทีม พบว่า ผู้บริหารมีการเปิดโอกาสให้ครู บุคลากรได้แสดงความคิดเห็นในกระบวนการทำงานและรับฟังในทุกด้าน มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ดังนั้นผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้ครูแสดงความคิดเห็น และเปิดใจรับข้อเสนอแนะต่างๆ ของครูและบุคลากรในโรงเรียน ให้ความสำคัญกับการทำงานเป็นทีม คำนึงถึงเป้าประสงค์และผลประโยชน์ที่มีต่อหน่วยงาน เมื่อได้ทำงานเป็นทีมจะมีการประชุมกลุ่มใหญ่ กลุ่มย่อยตามสถานการณ์ความเหมาะสม เพื่อให้ทุกคนได้มีโอกาสสื่อสารระหว่างกันถึงสภาพปัญหาและมีโอกาสได้แสดงความคิดเห็น เป็นแนวทางในการหาข้อสรุปในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ในการทำงาน

1.8 ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร ทักษะด้านการใช้ดิจิทัล พบว่า ผู้บริหารมีความรู้ ความเข้าใจในการใช้เครื่องมือทางเทคนิคในการประสานงานกับครูและบุคลากรในสถานศึกษามีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ดังนั้นผู้บริหารควรส่งเสริมในการเพิ่มพูนความรู้ โดยการจัดอบรมให้กับครูและบุคลากร เพื่อพัฒนาศักยภาพในด้านเครื่องมือและเทคโนโลยีเพิ่มมากขึ้นพร้อมนำไปใช้ในการบริหารงาน เช่น การจัดประชุมออนไลน์โดยใช้โปรแกรมต่างๆ เพื่อสะดวกต่อการบริหารจัดการต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วเหมาะสมกับยุคศตวรรษที่ 21

2. ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

2.1 ควรจะศึกษาปัญหาและแนวการพัฒนาทักษะผู้บริหารในศตวรรษที่ 21 ที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานในสถานศึกษา สำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

2.2 ควรศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา

เอกสารอ้างอิง

- กณิษฐา ทองสมุทร. (2561). ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามการรับรู้ของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 [วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ไม่ได้ตีพิมพ์]. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี.
- โณทัย อุดมบุญญานภาพ. (2554). คุณลักษณะครูรุ่นใหม่กับการปฏิรูปหลักสูตรการผลิตครูในศตวรรษที่ 21. วารสารครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 8(1), 25–36.

ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นครู
สังกัดสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

- บุญชม ศรีสะอาด. (2545). การวิจัยเบื้องต้น (พิมพ์ครั้งที่ 7). สุวีริยาสาส์น.
- ประจวบ แจ้โพธิ์. (2557). ความคิดเห็นของครูตอบบทบาทผู้บริหารในการบริหารงานของ
โรงเรียน สำนักงานเขตบึงกุ่ม สังกัดกรุงเทพมหานคร [วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหาร
ไม่ได้ตีพิมพ์]. มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- พงษ์ศักดิ์ ขวัญมา. (2558). ทักษะการบริหารที่ส่งผลต่อการบริหารตามแนวคิดโดยใช้โรงเรียน
เป็นฐานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต
8 จังหวัดราชบุรี [วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารไม่ได้ตีพิมพ์]. มหาวิทยาลัยราชภัฏ
หมู่บ้านจอมบึง.
- พรทิพย์ พลประเสริฐ และรัชฎ สุวรรณกุล. (2559). ทักษะของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษ
ที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2. มหาวิทยาลัย
นครพนม.
- แพรวดา สนองฝัน. (2557). ทักษะของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 3 [วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหาร
ไม่ได้ตีพิมพ์]. มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- รชฏ ทนวัฒนา. (2560). ทักษะการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของ
ข้าราชการครูในโรงเรียนเขตบึงกุ่ม สังกัดกรุงเทพมหานคร [วิทยานิพนธ์ปริญญา
โทบริหารไม่ได้ตีพิมพ์]. มหาวิทยาลัยปทุมธานี.
- วิลาวัลย์ คลังกลาง. (2560). ทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 4 [วิทยานิพนธ์ปริญญา
โทบริหารไม่ได้ตีพิมพ์]. มหาวิทยาลัยปทุมธานี.
- สุภาณี กิมแก้ว. (2553). การศึกษาทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาเอกชนตามความ
คิดเห็น ของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยอง เขต 1 [วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทบริหารไม่ได้ตีพิมพ์]. มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.
- สุภาพร เหล่าทรัพย์เจริญ. (2556). ทักษะการบริหารของผู้บริหารกับความเป็นองค์การ
นวัตกรรมในสถานศึกษาสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี
เขต 2 [วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารไม่ได้ตีพิมพ์]. มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- Krejcie, R.V. & Morgan, D.W. (1970). Determining sample size for research
activities. Educational and psychological, 30(3), 607-610.